

„Ein Praktikum im DAAD“

MERKBLATT

IN DER DAAD - ZENTRALE BONN AN EINER DAAD - AUSSEN- STELLE

Grundsätzlich besteht die Möglichkeit, ein Praktikum in der DAAD-Zentrale Bonn zu absolvieren, wenn ein entsprechender Praktikumsplatz verfügbar ist.

Praktikumsplätze an den DAAD-Außenstellen sind nur begrenzt verfügbar und können nur nach Abstimmung mit der Außenstelle durch die DAAD - Zentrale Bonn vergeben werden.

Folgende Punkte sind zu beachten:

Voraussetzungen:

- Mindestalter: 18 Jahre
- Schulabschluss: Abitur bzw. Fachhochschulreife
- Sprachkenntnisse in Englisch und/oder einer anderen UN-Sprache
- DV - Kenntnisse (Winword/Excel)

Dauer des Praktikums

- mindestens 2 Monate, maximal 6 Monate

Vergütung

Die monatliche Vergütung ist wie folgt gestaffelt:

- ab dem 1. Monat wird eine Bruttovergütung von monatlich 200,00 EUR gezahlt
- ab dem 3. Monat wird eine Bruttovergütung von monatlich 400,00 EUR gezahlt
- ab dem 5. Monat wird eine Bruttovergütung von monatlich 600,00 EUR gezahlt

Eventuelle Fahrt- und Flugkosten werden nicht erstattet.

Folgende Punkte sind zu beachten:

Voraussetzungen:

- Mindestalter: 18 Jahre
- Schulabschluss: Abitur bzw. Fachhochschulreife
- gute Sprachkenntnisse in Englisch und der Landessprache
- DV - Kenntnisse (Winword/Excel)

Dauer des Praktikums

- mindestens 2 Monate, maximal 6 Monate
- die verbindliche Festlegung der Aufenthaltsdauer erfolgt in Absprache mit der Außenstelle

Vergütung

Die DAAD-Außenstellen legen die monatliche Vergütung selbständig fest.

Die Auszahlung der Vergütung erfolgt vor Ort.

Eventuelle Fahrt-, Flug- und Visakosten werden nicht erstattet.

Bitte wenden!

Urlaub

- Für jeden vollen Kalendermonat werden je 2 Tage Erholungsurlaub gewährt. Erholungsurlaub, der nicht innerhalb der Praktikumszeit genommen worden ist, verfällt. Eine Abgeltung oder eine Übertragung auf eine etwaige Folgetätigkeit für den DAAD findet nicht statt.
- Sonder- und Zusatzurlaub werden nicht gewährt.
- Eine Arbeitsbefreiung nach § 29 TVöD kann ab Beginn des Praktikums gewährt werden.

Wohnung

Für eine Unterkunft hat der/die Praktikant/in selbst Vorsorge zu treffen. Gern sind wir bereit, Informationen zu möglichen Unterkünften bereit zu stellen, können jedoch keine Unterkunft vermitteln.

Krankenversicherung

Für eine Krankenversicherung hat der/die Praktikant/in selbst Sorge zu tragen.

Bewerbung

Die Bewerbung ist mit folgenden Unterlagen

- Lebenslauf
- Passfoto
- letztes Zeugnis
- eventuelle Studienbescheinigung
- **konkrete Angaben zum Praktikumszeitraum**

2 Monate vor Beginn des Praktikums einzureichen bei:

**Deutscher Akademischer Austauschdienst
Personalreferat
Kennedyallee 50
53175 Bonn**

Fax 0228 / 882 634

Urlaub

Die DAAD-Außenstellen legen die Regelungen für Urlaub und Arbeitsbefreiung selbstständig fest. Nähere Informationen erfolgen vor Ort.

Wohnung

Die Wohnungssituation stellt sich an den Standorten der DAAD - Außenstellen sehr unterschiedlich dar. Die Mitarbeiter der Außenstelle werden im Einzelfall Hinweise für die Wohnungsbeschaffung geben können.

Kranken-/Unfallversicherung

Für eine Kranken-/Unfallversicherung hat der/die Praktikant/in selbst Sorge zu tragen.

Bewerbung

Die Bewerbung ist mit folgenden Unterlagen

- Lebenslauf
- Passfoto
- letztes Zeugnis
- **konkrete Angaben zum Praktikumszeitraum**

3 Monate vor Beginn des Praktikums einzureichen bei:

**Deutscher Akademischer Austauschdienst
Personalreferat
Kennedyallee 50
53175 Bonn**

Fax 0228 / 882 634